

Distrito Escolar Central de Grand Island  
PROYECTO COVID-19  
Plan de Reapertura  
2020-2021  
Versión Abreviada

## Comunicación / Participación familiar y comunitaria

### Formación y señalización

El Distrito ha adquirido señalización e identificado áreas altamente visibles para exhibir la señalización para recordar a los estudiantes, profesores, personal y visitantes sobre la higiene de manos, higiene respiratoria, distanciamiento social, señales y síntomas de COVID-19 y el uso adecuado de equipo de protección personal (PPE). Los grupos de trabajo crearán videos de capacitación y/o presentaciones virtuales para usar en la revisión continua de lo anterior. Estas sesiones pueden ser completadas virtualmente o en persona por estudiantes, profesores, personal, padres y otros visitantes a través del sitio web de GICSD u otros recursos tecnológicos.

### Notificación para padres y estudiantes

El Distrito proporcionará orientación a los padres y estudiantes, incluida, entre otros, la siguiente información sobre COVID-19. La difusión de esta información dependerá del modo de instrucción (es decir, en persona, modelo híbrido o modelo de aprendizaje remoto) y estará disponible en el idioma materno de los padres.

- Cuándo / cuánto tiempo quedarse en casa y no asistir a clases / otras actividades si están enfermos.
- Qué deben hacer si se sospecha exposición.
- ¿Qué pasará si un estudiante da positivo en la prueba, detalles sobre el aislamiento y cuándo puede regresar a campus / clase / actividades.
- Qué hacer si sospechan que alguien más puede estar enfermo.

Actualizado: 30 de julio de 2020 Página 9

- Cómo se controlará la salud de los estudiantes.
- Cuándo y cómo se les permitirá regresar al campus en el otoño, incluido cualquier procedimiento nuevo, actualizaciones de tiempo, etc.
- Qué pasará si hay un caso o un brote en el campus.
- Cómo se manejará el cierre de una escuela, incluidos los criterios para decidir cerrar un campus.
- ¿Qué medidas adicionales deben tomar los estudiantes de poblaciones vulnerables y / o qué opciones adicionales tener.
- Cuáles son los nuevos protocolos de distanciamiento social / PPE en el campus y cómo no seguir estos protocolos será manejado.
- Cómo se limpiarán / desinfectarán los espacios de trabajo / aulas / áreas comunes.

### Salud y Seguridad

Según la Guía del NYSED para la reapertura de escuelas, el Distrito supervisará continuamente la capacidad de construcción segura, la cantidad de PPE disponible y la capacidad del hospital local (según se determine mediante consulta con el Departamento de Salud del Condado de Erie). Esto ayudará al Distrito a tomar decisiones sobre la instrucción en persona, un modelo híbrido o la necesidad de instrucción 100% remota.

**Propósito:** El propósito de los protocolos identificados es apoyar las prácticas educativas en un entorno escolar típico mientras se reduce el riesgo del virus covid-19 para los estudiantes, el personal y la comunidad escolar en general.

### Principios rectores:

- SEGURO:** todos los procedimientos y protocolos deben diseñarse para respaldar la salud y seguridad general de todos los estudiantes, el personal y la comunidad, de conformidad con las órdenes gubernamentales.
- TODO INCLUIDO** - Todos los procedimientos y protocolos deben tener en cuenta las consideraciones para los estudiantes vulnerables, económicamente desfavorecidos y estudiantes con necesidades médicas o de salud mental particulares.
- FLEXIBLE:** todas las políticas, procedimientos y protocolos deben desarrollarse para permitir la sostenibilidad y la adaptación en caso de que surja la necesidad en el entorno cambiante.
- COMUNICACIÓN** - La comunicación será abierta y frecuente con los empleados y la comunidad. S debe abordar y difundir un plan de educación pública a la comunidad escolar.

## **I. Controles de salud y tratamiento de personas enfermas**

### **Control y detección de la salud**

El Distrito tomará todas las precauciones y medidas de seguridad apropiadas para reducir el riesgo de transmisión de COVID-19; sin embargo, no será posible reducir a cero el riesgo de transmisión de COVID-19 en las escuelas.

Tenga en cuenta que la manifestación del COVID-19 en niños, aunque similar, no siempre es la misma que la de los adultos. Es posible que los niños tengan menos probabilidades de presentar fiebre como síntoma inicial y que solo presenten síntomas del tracto gastrointestinal, que deben tenerse en cuenta durante el proceso de detección.

Los estudiantes no pueden asistir a la escuela si han tenido una temperatura superior a 100.0 ° F. Consulte la guía de los CDC sobre los síntomas, que pueden aparecer de dos (2) a catorce (14) días después de la exposición al virus. Las personas con estos síntomas pueden tener COVID-19:

- tos
- Falta de aire o dificultad para respirar.
- fiebre
- Escalofríos
- Dolor muscular
- dolor de garganta
- Nueva pérdida del gusto u olfato

Se han informado otros síntomas menos comunes e incluyen:

- Náuseas
- Vómitos
- Diarrea.

Se colocarán letreros en todas las instalaciones y edificios escolares para recordar al personal y a los estudiantes los síntomas de COVID-19 y para monitorear con frecuencia. El personal y los estudiantes que presenten síntomas serán enviados a la enfermera de la escuela o al personal designado.

A. El distrito escolar proporcionará información para educar a todas las familias, profesores y personal sobre los signos y síntomas del virus Covid-19.

1. Esto se hará mensualmente a través de la siguiente ... carta (año de apertura), correo electrónico de todo el distrito (mensual), sitio web (diario) y recordatorios de texto de todo el distrito.
2. Los estudiantes que presenten síntomas deben informar a la enfermera antes de irse a casa.
3. La información que se comunique a las familias debe traducirse a su lengua materna.

B. El distrito escolar implementará un examen de salud diario que los padres deben completar en nombre del estudiante antes de llegar a la escuela o viajar en el autobús escolar.

C. Todas las personas deben tomarse la temperatura todos los días en casa, antes de salir a la escuela, abordar su autobús o antes de ingresar a cualquier instalación escolar.

1. Presente en la escuela

a) Si un estudiante tiene una temperatura superior a 100.0 grados y / o exhibe síntomas de la enfermedad ...

- (1) El estudiante debe estar aislado en un área designada en la oficina de salud y tener una cara cubierta (si no restringe la respiración).
- (2) Estudiante: los padres serán notificados de inmediato para que recojan al niño. Si es posible, el estudiante debe ser acompañado al vehículo de los padres. Si el estudiante está fuera de la escuela por más de cuatro días, se requerirá una nota del médico para regresar a la escuela.
- (3) La oficina de salud de la escuela distribuirá las referencias para consulta con los funcionarios de salud locales o el médico de atención primaria (es decir, el Departamento de Salud o las Instalaciones de Salud Locales).

b) Seguir a un estudiante que ha sido puesto en aislamiento;

2. Ausente de la escuela

a) El estudiante debe permanecer en casa y no regresar a la escuela hasta que esté libre de síntomas y sin el uso de medicamentos por más de 24 horas. Si el estudiante está ausente por más de cuatro días, se requerirá una nota del médico para regresar a la escuela.

3. Prueba positiva para COVID-19 o un informe de exposición a COVID-19.

a) Si un estudiante / visitante da positivo en la prueba de COVID-19 y el departamento de salud, el individuo o la familia notifican a la escuela; la enfermera de la escuela notificará inmediatamente al director de la escuela.

(1) El director o su designado notificará al director de servicios de salud escolar del distrito escolar (Dr. Daryl Ehlenfield) y al Departamento de Salud del Condado de Erie.

(2) El director de servicios de salud escolar del distrito escolar notifica inmediatamente al Departamento de Salud del Condado de Erie.

(3) El director o su designado notificará al Superintendente Auxiliar de Servicios para Alumnos y Personal (Cheryl Cardone) y al Superintendente de Escuelas (Dr. Brian Graham).

b) El director de la escuela o su designado comenzará a rastrear los contactos de un estudiante hechos a través de la escuela usando su última fecha de asistencia y su horario. Esta información deberá estar disponible para el departamento de salud y se debe hacer todo lo posible para garantizar la confidencialidad.

(1) Se debe mantener una asistencia precisa todos los días.

(2) Regreso a la escuela

(a) Documentación de un proveedor de atención médica con resultado negativo en la prueba COVID-19, resolución de síntomas y liberación del aislamiento.

(b) El estudiante puede regresar a la escuela después de tres días sin síntomas, sin fiebre y sin medicamentos para reducir la fiebre.

G. Visitantes

Se restringirá la entrada al edificio a todos los visitantes, a menos que se trate únicamente de emergencias, como preocupaciones relacionadas con la salud, salidas tempranas o citas concertadas, y al entrar deben proporcionar su licencia de conducir y completar un cuestionario de salud.

H. Seguimiento de contactos

a. **¿Qué sucede cuando tiene una prueba COVID-19 positiva?** Si usted es un residente del condado de Erie diagnosticado con COVID-19, un rastreador de contactos del Departamento de Salud del Condado de Erie (ECDOH) lo llamará para confirmar el diagnóstico, discutir con quién ha estado en contacto y pedirle que se aisle en su casa. El rastreador de contactos explicará qué implica el aislamiento y hará preguntas sobre el hogar y su capacidad para aislarse de otras personas.

b. **El rastreo de contactos** se usa para identificar a cualquier individuo con el que una persona con COVID-19 haya entrado en contacto, avisarle de la necesidad de ponerlo en cuarentena y ofrecerle pruebas.

c. **Aislamiento:** significa quedarse en casa en una habitación específica, lejos de otras personas y, si es posible, usar un baño separado. Las personas que necesitan ayuda para aislarse, ya sea apoyo para alimentos, medicamentos y otras necesidades básicas, pueden obtener ese apoyo de ECDOH. El aislamiento es similar a la cuarentena, excepto que el aislamiento es para personas que tienen un diagnóstico confirmado de COVID-19 y la cuarentena es para personas que están potencialmente expuestas a alguien con esta enfermedad durante un período en el que son infecciosas.

d. **Contacto cercano:** alguien que estuvo a seis pies de una persona con COVID-19 durante al menos 10 minutos, comenzando desde las 48 horas antes de que comenzaran a sentir síntomas, y para casos asintomáticos, desde dos días antes de la recolección de la muestra. Si ha estado en contacto cercano con alguien con COVID-19, un empleado de ECDOH podría llamarle para informarle que ha estado potencialmente expuesto. Le pedirán que se quede en casa y se ponga en cuarentena.

e. **Cuarentena:** significa quedarse en casa, monitorear los síntomas y mantener el distanciamiento social (al menos a 6 pies de los demás en todo momento). Eso significa permanecer en una habitación específica separada de otras personas y mascotas no expuestas en el hogar, y usar un baño separado, si es posible.

f. **Confidencialidad:** la información médica que se comparte con los rastreadores de contactos de ECDOH se mantiene confidencial.

## **I. Grupos**

- Minimizar la cantidad de estudiantes que potencialmente estarían expuestos en el caso de un evento de COVID-19 en la medida de lo posible, las escuelas primarias deben apuntar a mantener a los estudiantes en el mismo grupo durante todo el día. Se anima a los maestros de la escuela media y secundaria a mantener grupos consistentes dentro de una clase en la medida de lo posible. Al colocar estudiantes en grupos, se darán consideraciones a lo siguiente:
  - Las pertenencias personales de cada niño deben mantenerse separadas de los demás y etiquetadas individualmente. contenedores, cubículos o áreas. Si es posible, evite compartir dispositivos electrónicos, juguetes, libros y otros juegos o ayudas para el aprendizaje. Coloque materiales comunes en áreas especiales.
  - Las aulas deben tener suministros adecuados para minimizar el intercambio de materiales de alto contacto en la medida de lo posible (suministros de arte, equipo de música, equipo de tecnología, suministros generales para el aula) o el uso de suministros y equipo debe limitarse a un grupo de niños a la vez y limpiarse y desinfectado entre uso.

## **II. Prácticas de higiene saludable**

1. Se publicarán las prácticas de higiene...

- a) Entradas
- b) Baños
- c) Cafetería / Salón de profesores
- d) Aulas
- e) Oficinas administrativas
- f) Auditorio
- g) Espacios de limpieza

2. Descansos para lavarse las manos con regularidad Los maestros y el personal de apoyo reforzarán la higiene adecuada de las manos y las vías respiratorias con todos los estudiantes al comienzo del año escolar y periódicamente durante el año. Se pondrá a disposición de los estudiantes y del personal formación educativa sobre higiene de manos y respiratoria, protocolos de cubrición de rostro, distanciamiento social y otras medidas de salud pública.

3. El Distrito proporcionará y mantendrá suministros adecuados para apoyar una higiene respiratoria y de manos saludable, incluido jabón, desinfectante de manos (de acuerdo con la Sección 5705.5 de FCNYS 2020) con al menos 60 por ciento de alcohol (para el personal y los estudiantes mayores que pueden usar desinfectante de manos de manera segura), toallas de papel, pañuelos de papel y recipientes de basura forrados.

4. Bebederos: desactivaremos los bebederos sin estaciones de llenado cuando sea posible. Se permitirá a los estudiantes traer su propia botella de agua para rellenar en las estaciones de llenado.

## **III. Simulacros de incendio/Simulacros de encierro**

A. Para mantener una distancia social apropiada de 6 'o más, se implementarán las siguientes pautas;

1. Al llegar, los estudiantes escalonarán la salida del autobús para reducir la congestión en las puertas de entrada.
2. A la salida, los estudiantes saldrán de una manera que reduzca la congestión en los pasillos.
3. Se eliminará el uso de casilleros siempre que sea posible.
4. Las ventanas y puertas del salón de clases permanecerán abiertas cuando sea posible.
5. Las clases de educación física usarán el aire libre tanto como sea posible. Los estudiantes en estas actividades aeróbicas deben mantener una distancia de 12 pies. Si la distancia de 12 pies no es posible, los estudiantes deberán usar una cubierta facial.
6. La banda y el coro deben mantener una distancia de 12 pies. Si la distancia de 12 pies no es posible, los estudiantes deberán usar una cubierta facial.

B. Cuando no sea posible el distanciamiento social, cada ocupante debe usar una máscara.

1. Esto incluye educación física, coro, banda y orquesta.

### C. Simulacros de incendio/Simulacros de encierro

1. El distrito llevará a cabo 8 simulacros de incendio y 4 simulacros de encierro de acuerdo con la ley estatal.
  - a) Los simulacros de incendio serán escalonados por aulas y/o zonas
  - b) Los simulacros de encierro se llevarán a cabo en horarios programados, sin embargo, los estudiantes no dejarán sus asientos. Cada salón de clases instruirá a los estudiantes sobre los procedimientos reales en caso de que ocurra un bloqueo en vivo.

### IV. Equipo de protección personal Cubiertas faciales

De acuerdo con la Orden Ejecutiva 202.17 y la guía del NYSDOH, cualquier persona que tenga más de dos (2) años y pueda tolerar médicamente que se cubra la cara deberá cubrirse la nariz y la boca con una mascarilla o una máscara de tela cuando se encuentre en un lugar público. e incapaz de mantener, o cuando no mantener, la distancia social.

A. Todos los ocupantes deben usar una máscara/cubierta facial adecuada en todo momento dentro de un edificio escolar o cuando no se puedan mantener las barreras o las distancias sociales adecuadas.

1. El distrito escolar proporcionará a cada miembro del personal un protector facial y un protector facial adecuados.
2. Es posible que los padres de estudiantes con necesidades especiales o estudiantes médicamente frágiles no puedan usar una cubierta facial adecuada, mantener una distancia social adecuada o asegurarse de que la higiene de las manos o las vías respiratorias deberá trabajar con el proveedor de atención médica del niño para cumplir mejor las necesidades del estudiante mientras protege su salud y seguridad. Para aquellos estudiantes que no pueden tolerar médicamente una cobertura facial y han proporcionado documentación médica de un médico con licencia, incluidos los estudiantes donde dicha cobertura perjudicaría su salud física o mental, no están sujetos al uso requerido de una cobertura facial. El autobús es una extensión del salón de clases. Como tal, a los estudiantes a los que se les otorgue esta exención no se les obligará a hacerlo ni se les negará el transporte.
3. Los revestimientos faciales transparentes brindan la oportunidad de obtener más señales visuales. Estos se considerarán como una alternativa para los estudiantes más jóvenes, los estudiantes sordos o con problemas de audición y sus maestros. Por ejemplo, el Distrito puede proporcionar PPE alternativo (es decir, caretas/máscaras que sean transparentes en la boca o alrededor de ella) para terapias o intervenciones que requieran visualización del movimiento de los labios y/o la boca (por ejemplo, terapia del habla). Estas coberturas alternativas también se pueden usar para ciertos estudiantes (por ejemplo, con problemas de audición) que se benefician de poder ver más la cara del maestro.
4. Los estudiantes y el personal no necesitan cubrirse la cara cuando comen en la cafetería.
5. Donde haya una barrera física, todos los ocupantes deben continuar usando una cubierta facial.
  - a) Excepto cuando se come en la cafetería.
  - b) Si es posible, cuando se pueda mantener un distanciamiento social apropiado en el aula, los maestros deben proporcionar un descanso para cubrirse la cara mientras mantienen una distancia social adecuada.
6. Los estudiantes y el personal deben usar una cubierta facial cuando viajen por los pasillos o se muevan por la escuela o los edificios.

B. Todos los salones serán provistos de una caja de guantes.

### C. Barreras físicas

1. El distrito proporcionará a cada escritorio de estudiante, escritorio de maestro, estación de oficina y espacio de cafetería para estudiantes con barreras físicas.

### D. Transporte

1. Se requiere que todos los conductores y asistentes usen un protector facial y/o protector facial mientras conducen en el autobús escolar. Se recomienda que los conductores y asistentes de autobús usen guantes.
2. Los estudiantes deben usar cubiertas para la cara mientras viajan en el autobús escolar.
  - a) Si es posible, los estudiantes del mismo hogar deben sentarse juntos.

### E. Código de conducta

1. El código de conducta se editará para reflejar el uso apropiado y obligatorio de las cubiertas faciales.

## V. Limpieza y desinfección

### A. Personal de conserjería

1. Hillyard proporcionará hojas de trabajo de COVID para todas las áreas de limpieza.
2. Cada salón de clases debe tener una estación de desinfectante con lo siguiente:
  1. Una botella de spray Suprax (limpiador / desinfectante) con calcomanía completa
  2. Paño de microfibra (cada edificio tendrá extra y se lavará a diario).
  3. Guantes de látex

B. Cada puerta de salón/baño tendrá la hoja adjunta para verificar la desinfección. Esta hoja se guardará en cada edificio y se escaneará a la oficina del superintendente. Se guardará una carpeta para verificación.

1. La limpieza durante el día incluirá áreas de alto contacto, oficina de salud y baños.
  - a) Para lograr esta carga de trabajo adicional, eliminaremos el tercer turno de Ransom y cambiaremos la ubicación del personal en cada edificio para aumentar la limpieza y desinfección según sea necesario.
  - b) Monitorear regularmente los materiales relacionados con la higiene en todos los baños (como toallas de papel y dispensadores de jabón).

C. Se quitarán y no se permitirán todas las alfombras no permanentes del salón.

D. Todos los muebles que no sean del distrito serán removidos y no permitidos.

E. Se ubicarán estaciones de desinfección de manos en todas las escuelas para optimizar el uso.

F. Los rociadores electrostáticos inalámbricos Protexus estarán en cada edificio y se utilizarán según sea necesario.

### G. Construcción de sistemas HVAC

1. Duplicaremos nuestra entrada de aire exterior en todos los equipos cuando sea posible.
2. Los filtros se establecerán a la tasa de MERV más alta posible.

## Instalaciones y operaciones

### Antes de abrir

Antes de la reapertura, los administradores de la escuela y el distrito consultarán la guía más reciente para los programas escolares, incluyendo estrategias de mitigación en curso, así como recursos de prevención, apoyo y comunicación.

- El Distrito ha comprado y tiene un plan para la adquisición continua de PPE. El Departamento de Edificios y Terrenos trabajará en conjunto con cada una de las escuelas (Primaria Sidway, Primaria Huth Road, Primaria Kaegebein, Secundaria Veronica Connor y Secundaria Grand Island) para asegurar que el PPE adecuado esté disponible a diario para los estudiantes, profesores y personal de acuerdo con las páginas 33-34 de la Guía SED. Los administradores se asegurarán de que se haya comprado un inventario adecuado de equipo de protección personal (PPE) y productos de limpieza / desinfección y se proporcionen de acuerdo con este plan.
- El Distrito colocará carteles informativos en todas las instalaciones sobre quedarse en casa si se siente mal, cómo detener la propagación del COVID-19, procedimientos adecuados de lavado de manos, distanciamiento social, higiene respiratoria y etiqueta para la tos y cómo usar una cubierta facial adecuada.
- El Distrito capacitará a todo el personal docente y personal de forma remota sobre los protocolos de salud y seguridad y la mano y higiene respiratoria.
- El Distrito ha capacitado al personal de limpieza y conserjería sobre los protocolos de desinfección adecuados y el uso de productos. La formación será continua y se reforzará.
- El Distrito capacitará a todos los estudiantes sobre la higiene respiratoria y de manos adecuada, el uso adecuado de cubrirse y proporcionar recursos para los padres/tutores para reforzar en casa.

### **Limpieza y desinfección diaria**

- Se llevará a cabo una limpieza a fondo de todos los edificios antes de que los estudiantes y el personal regresen para el año escolar.
- El Distrito seguirá los requisitos de higiene y desinfección de los Centros para el Control y la Prevención de Enfermedades (CDC) y el documento del NYSDOH “Guía provisional de limpieza y desinfección para escuelas primarias y secundarias para COVID-19”. Se han adquirido y se utilizarán productos desinfectantes que cumplen con los criterios de la EPA para su uso contra el SARSCoV-2.
- Se identificará la frecuencia de limpieza y desinfección en cada edificio y se asignará personal responsable. El personal de conserjería mantendrá un registro diario de limpieza/desinfección que incluye la fecha, la hora y el alcance y lo mantendrá en los archivos de cada edificio.
- El personal de mantenimiento y limpieza proporcionará prácticas regulares de limpieza y desinfección del edificio al final de cada día escolar, incluida la limpieza y desinfección de rutina de superficies y áreas en el entorno escolar (baños, oficinas, salas de descanso, aulas y otros espacios en cada edificio). La limpieza y desinfección diarias se llevarán a cabo en áreas de alto contacto, como teléfonos, teclados, pantallas táctiles, controles, manijas de la puerta, barandillas, fotocopiadoras, interruptores de luz, etc. La limpieza y desinfección serán rigurosas y continuas y se realizarán al menos a diario, si no con mayor frecuencia.
- El personal de conserjería y limpieza limpiará y desinfectará rutinariamente durante el día, enfocándose en áreas de alto riesgo y superficies que se tocan con frecuencia (por ejemplo, baños, mesas de cafetería, manijas de puertas).
- Se proporcionarán productos desinfectantes en varios lugares del edificio para que los profesores y el personal desinfecten las superficies de uso común periódicamente durante el día.

### **Limpieza y desinfección después de un caso sospechoso o confirmado**

El personal de mantenimiento y limpieza realizará la limpieza y desinfección de las áreas expuestas, incluidas todas las áreas de mucho tráfico y las superficies de alto contacto. El Distrito seguirá las pautas de los CDC sobre "Limpieza y desinfección de sus instalaciones" y consultará con el ECDOH.

El procedimiento incluirá:

- Cerrar las áreas afectadas utilizadas por el individuo
- Abra puertas y ventanas exteriores para aumentar la circulación de aire en las áreas afectadas
- Espere 24 horas antes de limpiar/desinfectar (o tanto tiempo como sea posible)
- Limpiar y desinfectar todas las áreas utilizadas por el individuo.

Una vez que las áreas afectadas hayan sido limpiadas y desinfectadas, las áreas se volverán a abrir para su uso después de consultar con el Departamento de Salud del Condado de Erie.

### **Ventilación**

El departamento de edificios y terrenos se asegurará de que los sistemas de ventilación funcionen correctamente y se controlen según lo diseñado. La circulación de aire exterior se incrementará (duplicará) tanto como sea posible a través de medios tanto naturales como mecánicos. Se seguirán los protocolos establecidos de inspección y mantenimiento de HVAC que preservarán la capacidad de nuestro sistema para lograr una ventilación adecuada de nuestros edificios. Seguiremos utilizando nuestra Gestión de edificios

Sistema/U & S para monitorear la ventilación. También estamos trabajando con RP Fedder para asegurarnos de brindar la máxima filtración sin comprometer el equipo.

### **Higiene**

El Distrito asegurará el cumplimiento de los requisitos de higiene y desinfección de los Centros para Enfermedades. Control y Prevención (CDC) y el documento del NYSDOH “Guía para la limpieza y desinfección de instalaciones públicas y privadas para COVID-19” y el cartel “STOP THE SPREAD”. Esta información será utilizada por los profesionales médicos y administradores del Distrito para capacitar a los profesores y al personal.

El Distrito proporcionará estaciones de higiene de manos alrededor de la escuela, incluidas estaciones de lavado de manos (existentes en baños, varias aulas) con jabón, agua corriente, toallas de papel desechables y estaciones de desinfección de manos con desinfectante a base de alcohol (al menos 60% de contenido de alcohol). Se les indicará a los empleados y estudiantes que se laven las manos durante al menos 20 segundos con agua y jabón con frecuencia durante el día, pero especialmente al principio y al

final del día, antes de las comidas y después de usar el baño. Las entradas principales, las áreas comunes, los salones de clases y los espacios de oficina contarán con desinfectante de manos que se puede usar para la higiene de las manos en lugar de agua y jabón, siempre que las manos no estén visiblemente sucias.

El Distrito se asegurará de que los productos desinfectantes se proporcionen y estén ubicados en o cerca de equipos y suministros comúnmente compartidos (por ejemplo, fotocopiadoras). Antes de usar un equipo compartido, un empleado debe desinfectar las superficies que se tocarán. Después de usar un equipo compartido, el empleado debe desinfectar las superficies que se tocaron. Luego, los empleados deben practicar procedimientos de lavado o desinfección de manos. Se colocarán cartels en todas las instalaciones recordando a los empleados que se detengan y desinfecten antes y después del uso de equipos y suministros.

Se proporcionarán productos desinfectantes en varios lugares de los edificios para que los profesores y el personal desinfecten las superficies de uso común periódicamente durante todo el día. Los desinfectantes de manos estarán disponibles cerca de las superficies de alto contacto en todo el edificio. Habrá receptáculos disponibles alrededor de la escuela para desechar los artículos sucios (toallas de papel, máscaras, etc.). Se colocarán letreros en todas las instalaciones para instruir al personal y a los estudiantes sobre los procedimientos adecuados para lavarse las manos y recordarles que deben lavarse y/o desinfectarse las manos con frecuencia.

### **Visitantes**

Los visitantes a los edificios (oficina del distrito, centro de transporte, edificios y terrenos, Eco Island, Sidway Elementary, Huth Road Elementary, Kaegebein Elementary, Veronica Connor Middle School y Grand Island High School) serán limitados. En general, los edificios estarán abiertos solo para empleados del Distrito, proveedores de servicios, contratistas, vendedores y personas de entrega. No se permitirán padres, voluntarios del edificio / salón de clases y otros invitados a menos que existan circunstancias atenuantes.

### **Espacio físico**

El distrito y/o el maestro examinarán la distribución actual del salón de clases para determinar la capacidad dentro de los parámetros de distanciamiento social/barreras adecuadas en la mayor medida posible y hacer los ajustes necesarios. Alternativa actualizada: 30 de julio de 2020 Página 23

Los espacios en la escuela (por ejemplo, cafetería, biblioteca y auditorio) podrían reutilizarse para aumentar la cantidad de espacio disponible para acomodar la máxima distancia posible.

- En estos espacios más grandes, establecer agrupaciones/clases consistentes con separación entre los grupos /clases proporciona otra opción para maximizar estos espacios de manera segura.
- Los marcadores de distanciamiento social se colocarán con cinta adhesiva o carteles que denoten 6 pies de espacio en uso y otras áreas aplicables.

### **CONSIDERACIONES DEL EDIFICIO**

Los edificios incluyen: oficina del distrito, centro de transporte, edificios y terrenos, Eco Island, Sidway Elementary, Huth Road Elementary, Kaegebein Elementary, Veronica Connor Middle School y Grand Island High School Acceso al edificio.

Asegurar que los estudiantes y las familias estén educados y comprometidos con las nuevas expectativas relacionadas con todas las políticas y protocolos de salud. Los planes de comunicación incluirán presentaciones en video con materiales escritos complementarios (es decir, el Manual), así como horarios definidos al comienzo del año escolar para enseñar protocolos de salud y seguridad, con recordatorios frecuentes, para revisar las nuevas políticas y procedimientos.

- Familiarice a todos los participantes con las áreas que se utilizan para ayudar a prevenir la propagación de enfermedades.
- Desarrollar políticas consistentes para abordar cuándo se les puede permitir a los clubes, programas antes y después de la escuela, equipos deportivos u otros grupos externos usar el espacio escolar.
- El programa de cuidado después de la escuela de YMCA está sujeto a los mismos procedimientos que el día escolar. Se debe tener cuidado de que los participantes se cubran la cara y se distancien socialmente. Los protocolos y expectativas deben compartirse y aprobarse a través de la Oficina Comercial del Distrito.

### **Llegada y salida**

- Los padres no deben dejar a su (s) estudiante (s) antes del comienzo de clases.
- Los padres dejar/recoger será un lugar designado fuera de cada edificio, coordinado e implementado de acuerdo con las pautas de la facultad/personal designado.
- Se considerará el flujo de vehículos y la logística para acomodar el aumento anticipado en el transporte de padres.
- Un número limitado de autobuses descargará a la vez en el área designada.
- Limite las actividades antes y después de la escuela para asegurar tiempo para la desinfección diaria y la enseñanza de nuevos protocolos y horarios de salud y seguridad.
- Los estudiantes deben reportarse a su salón de clases al llegar.
- Los estudiantes que necesiten desayuno pueden ingresar al edificio para obtener su comida con la dirección del personal en el lugar donde los padres dejan o en el circuito del autobús, a la hora designada.
- Los maestros monitorearán el uso de los casilleros por parte de los estudiantes tanto a la llegada como a la salida.
- Si los padres firman su salida en un momento que no sea la llegada o la salida, el procedimiento se llevará a cabo en la Oficina de Salud o en la Oficina Principal, según el propósito.
- La entrega de artículos a los estudiantes se limitará a razones de emergencia.

### **Configuración del aula**

- Maximizar el distanciamiento social entre las estaciones de trabajo de los estudiantes, logrando 6 pies cuando sea posible, al determinar el diseño del aula. Los escritorios deben estar orientados en la misma dirección (en lugar de uno frente al otro), los estudiantes que no pueden mantener seis pies de espacio físico de los demás deben usar una cubierta facial.
- Las mesas solo deben permitir sentarse en un lado.
- Cuando sea necesario, evalúe otro espacio que pueda reutilizarse para el almacenamiento de materiales de instrucción, para maximizar el espacio del aula de los estudiantes.
- Incorporar letreros para ilustrar el distanciamiento social / físico.
- Use instrucción al aire libre donde las condiciones de salud y seguridad y el espacio físico lo permitan.
- Asegúrese de que el grupo del salón de clases tenga acceso a estaciones de lavado y planifique dispensadores de desinfectante para manos y acceso a materiales desinfectantes para limpiar cualquier espacio después de su uso todos los días o, si es necesario, entre grupos.
- Cada especial seguirá las pautas de distanciamiento social para determinar la configuración y los protocolos del aula (por ejemplo, arte, educación física, música, biblioteca)
- Se designarán áreas durante el día para que los estudiantes estén socialmente a distancia y tomen un "descanso de la máscara".
- Todas las aulas designadas estarán equipadas con protectores faciales además de máscaras faciales.
- Un "grupo" es un grupo o equipo de estudiantes y educadores con miembros consistentes que permanecen juntos durante el día escolar.
- Cuando sea posible, rotaremos los maestros de áreas de contenido académico específicas, en lugar de grupos de estudiantes.
- Maximice otras precauciones de seguridad donde los grupos puedan tener contacto, como el uso más estricto de cubiertas faciales, lavado de manos y desinfección entre grupos.
- A los grupos se les asignará una entrada y salida específica que se mantendrá constante día a día.
- Se implementará un diseño similar para la asignación de baños, salones de clase y espacio exterior donde es posible restringir el uso principal de un solo grupo o grupo consistente de grupos.

### **Protocolos de instalaciones de baño (en el aula y compartidos)**

- El plano de la escuela se utilizará para determinar la mejor manera de usar, asignar y acceder a los baños.
- Las escuelas crearán planes para maximizar la distancia social en baños compartidos con múltiples puestos, el lavado de manos y los protocolos diarios de baño serán revisados con los estudiantes e implementados por los maestros.
- Las escuelas designarán una hora cada día en la que se complete la desinfección de los baños de múltiples puestos.
- Los edificios aumentarán la limpieza y desinfección de los baños de acuerdo con las pautas de desinfección y limpieza de los CDC.

### **Trafico del pasillo**

- Los estudiantes y el personal deben usar máscaras en todo momento.

- Flujo de estudiantes en una sola línea: los maestros de primaria alinearán a los estudiantes en el salón de clases para salir y monitorear los pasillos al pasar.
- Limite los encuentros cara a cara designando patrones de tránsito peatonal, como pasillos de un solo sentido y designando puertas de entrada y salida solamente, cuando sea posible.
- Instale marcas en los pisos para ilustrar las expectativas de tráfico peatonal.
- La etiqueta en los pasillos será la misma que las reglas de la carretera (manténgase a la derecha)
- Mantenga el tráfico en los pasillos en movimiento. Espacios compartidos - Especiales (educación física, biblioteca, arte, música)
- Se desarrollarán planes para la implementación de un plan de estudios de educación física, arte y música que considere las necesidades de todos los estudiantes, incluido el enfoque en actividades, adaptaciones y modificaciones de todas las decisiones educativas para garantizar la inclusión total de todos los estudiantes. (Ver secciones del Plan de reapertura para cada una de las áreas especiales)
- Estaciones desinfectantes disponibles
- Los espacios compartidos tendrán pautas publicadas para las restricciones de capacidad.
- Consulte las pautas de distanciamiento social anteriores en el documento.

### **Cafeteria**

- La capacidad de la cafetería puede reducirse y los grupos identificados se programarán para comer en los salones en una rotación de horario semanal.
- Se desarrollarán protocolos para las comidas compradas por los estudiantes, desinfección de mesas, monitoreo de baños y flujo de tráfico para procedimientos de distanciamiento social y desinfección.

### **Espacio exterior y área de juegos**

- Siga todas las pautas locales, estatales y de los CDC relacionadas con el distanciamiento social y las áreas de desinfección y el equipo utilizado para la educación física y la actividad física, incluido el recreo.
- Las escuelas deben evaluar formas de minimizar la exposición por el uso del equipo de gimnasia y el patio de recreo, que incluyen, entre otros, garantizar que solo el grupo del equipo lo use al mismo tiempo, lavarse las manos antes y después de usar o usar desinfectante de manos y desinfectar el equipo de gimnasia u equipo exterior más pequeño después del uso de cada grupo de estudiantes.
- Considere tiempos de recreo escalonados para cada clase / grupo.
- Planifique una mayor supervisión para monitorear el distanciamiento social, según corresponda.

### **Comida y Nutrición**

El Departamento de Servicio de Alimentos de GICSD continuará cumpliendo con los requisitos del Programa de Nutrición Infantil, incluidas todas las pautas de salud y seguridad aplicables, ya sea que sirvamos comidas a nuestros niños en persona o de forma remota. Esto incluye brindar opciones de desayuno y almuerzo escolar a los estudiantes todos los días que están inscritos en la Autoridad de Alimentos Escolares (SFA). Esto incluye a los estudiantes que asisten a la escuela y a los que aprenden de forma remota.

Las comidas se pueden servir en los salones de clases u otros espacios alternativos para reducir la densidad de estudiantes en el comedor de la cafetería. El personal del Departamento de Servicios de Alimentos de GICSD será monitoreado diariamente al completar la evaluación de salud diaria del Distrito y mediante el autocontrol de cualquier signo y síntoma de tipo COVID-19. Se requerirá que todo el personal del servicio de alimentos use cubiertas para la cara en todo momento mientras prepara y sirve la comida.

Las estaciones de desinfección de manos estarán disponibles fuera de cada cafetería y los estudiantes deberán usar desinfectante de manos antes de ingresar a las áreas de servicio y/o comedor y al salir. Se alentará a los estudiantes a lavarse las manos, cuando sea posible, antes de ir a la cafetería/comedor y al salir. Las comidas se proporcionarán manteniendo una distancia social de seis (6) pies entre los estudiantes, a menos que haya una barrera aprobada disponible. Los estudiantes no necesitan cubrirse la cara una vez que estén sentados y comiendo siempre y cuando estén socialmente distanciados.

En todas nuestras escuelas y edificios de GICSD, las comidas se pueden servir en áreas alternas (por ejemplo, aulas) y / o los períodos de comida se pueden escalonar para mantener el distanciamiento social. Cuando las comidas se proporcionan en áreas alternativas y un estudiante asignado a ese grupo tiene una alergia a los alimentos, las familias recibirán instrucciones de limitar el contenido del almuerzo a artículos libres de alergias.

Se realizará una limpieza y desinfección adecuadas en el área de servicio de alimentos y en la cafetería/comedor entre comidas. períodos. Las áreas de cocina y servicio se limpiarán y desinfectarán diariamente. El equipo, incluidos los objetos táctiles, se desinfectará a diario o con mayor frecuencia, dado el índice de uso. El distrito garantizará lo siguiente:

- Los guantes, máscaras, delantales y otros suministros están disponibles para el personal del departamento.
- Prohibir compartir alimentos y bebidas (comidas estilo buffet, bocadillos) entre estudiantes. Serán estudiantes ser recordado por el personal y/o mediante la colocación de letreros.
- Proporcione al menos seis (6) pies de distancia física entre los estudiantes aumentando el espacio entre las mesas, quitando las mesas, marcando las mesas como cerradas o proporcionando una barrera física entre las mesas.
- Instale barreras físicas, como protectores contra estornudos y tabiques, en el punto de venta y otras áreas donde mantener una distancia física de seis (6) pies es difícil.
- Las mesas de la cafetería se desinfectarán entre los períodos de almuerzo.

El Distrito considerará lo siguiente:

- Proporcionar guías físicas, como cinta adhesiva en los pisos y señalización en las paredes, para garantizar que los estudiantes permanezcan separados por lo menos seis (6) pies en líneas para servir alimentos o mientras espera un asiento.
- Anime a los padres/tutores a precargar fondos en las cuentas de los estudiantes para agilizar los procedimientos de pago y evitar el cambio de moneda.

### **Pautas de transporte de Grand Island CSD**

Como industria, nos esforzaremos por brindar el viaje más seguro y sin riesgos para cada estudiante de Grand Island posible. Es importante comprender que el riesgo para la salud de COVID-19 no se puede eliminar por completo en el autobús escolar. Lo siguiente es un balance de la capacidad del distrito escolar para cumplir con las nuevas solicitudes de servicio con la necesidad de abordar la mitigación de riesgos para la salud con los recursos disponibles.

Los empleados del departamento de transporte (conductores de autobús, asistentes de autobús, mecánicos, personal de oficina, conserjes) serán monitoreados diariamente al completar la evaluación de salud diaria del Distrito y el autocontrol para detectar signos y síntomas de COVID-19 antes de llegar al trabajo. Se requerirá que el personal de transporte use cubiertas faciales en todo momento mientras esté en el autobús escolar y debe usar guantes si tienen contacto físico con un niño. También pueden usar un protector facial opcional. El personal de transporte puede usar su propio PPE, pero también estará disponible en el Distrito y se proporcionará sin cargo.

Los autobuses se desinfectarán a diario. Los conductores desinfectarán las superficies de alto contacto entre recorridos de autobuses en la medida de lo posible. Las trampillas del techo y las ventanas se abrirán levemente cuando las temperaturas superen los 45 grados, si el clima lo permite, para proporcionar ventilación.

Se requerirá que los padres completen exámenes de salud de sus hijos, diariamente, antes de llegar a la parada del autobús. Se instruirá a los estudiantes y padres de familia para que mantengan una distancia de seis (6) pies en las paradas de autobús y mientras suben y bajan hasta donde sea posible. Se les indicará a los estudiantes y padres que se cubran la cara cuando estén en las paradas de autobús.

Se requerirá que los estudiantes usen cubiertas faciales en todo momento mientras estén en el autobús escolar, a menos que tengan una condición médica o discapacidad que lo prohíba. A los estudiantes que no se cubran la cara no se les negará el transporte y el Distrito les proporcionará una máscara. Se creará una distancia social entre los niños en los autobuses escolares cuando sea posible y durante la carga y descarga. Los estudiantes recibirán instrucciones de sentarse con miembros del mismo hogar, si

corresponde. Cuando los autobuses están subiendo, se requerirá que los estudiantes se sienten desde la parte trasera del autobús hacia adelante. Los autobuses escolares para sillas de ruedas configurarán la ubicación de las sillas de ruedas para asegurar una distancia social de 6 pies.

Los estudiantes que normalmente asisten a un programa de educación especial privado, parroquial, charter, no público o fuera del distrito y reciben transporte en autobús, recibirán transporte de acuerdo con el calendario escolar y las sesiones en persona, incluso si el distrito proporciona servicios remotos aprendizaje. Los contratistas de transporte que brindan servicios de transporte a los estudiantes del distrito deberán seguir todos los mismos protocolos que se indican en esta sección.

#### **Autobuses:**

- Los autobuses se limpiarán y desinfectarán a diario. Se utilizará un desinfectante aprobado por la EPA al limpiar superficies. Los conductores limpiarán las superficies de alto contacto entre carreras. La desinfección de los autobuses con los sistemas de pulverización electrostática Protexus y los productos PURE TABS se realizará al final de las carreras de PM todos los días.
- Se capacitará al personal sobre el uso de prácticas de limpieza y desinfección
- Se creará una distancia social entre los niños en nuestros autobuses escolares con (un) estudiante por asiento. Los hermanos o niños que residen en el mismo hogar se sentarán en el mismo asiento (no más de 2 por asiento)
- Se han desarrollado planes de contingencia para reducir la densidad en los autobuses mediante recorridos escalonados que cambiarán las horas de inicio y finalización de las escuelas.
- De acuerdo con las regulaciones del Departamento de Transporte del Estado de Nueva York, los autobuses no estarán equipados con desinfectante para manos debido a su composición combustible y su posible responsabilidad para el Distrito.
- Los conductores y asistentes de autobús no llevarán botellas personales de desinfectante para manos en los autobuses escolares.

#### **Personal:**

- Los conductores de autobuses escolares, asistentes, enfermeras y mecánicos deberán realizar una autoevaluación de salud para detectar síntomas de COVID-19 antes de llegar al trabajo. Si alguno experimenta algún síntoma de COVID-19, debe notificar al Distrito y buscar atención médica.
- Los casos positivos de COVID-19 serán comunicados al Supervisor de Transporte. Se seguirán los procedimientos adecuados de salud y seguridad del Distrito.
- Se requerirá que todo el personal use una cubierta facial/careta mientras los estudiantes estén en los autobuses.
- El Distrito proporcionará PPE como guantes, máscaras, protectores faciales y batas según sea necesario para los conductores, asistentes, enfermeras, personal de oficina y mecánicos.
- Cada conductor, asistente o enfermera que tenga contacto directo con un niño debe usar guantes
- Se proporcionará desinfectante de manos para todo el personal en lugares como el área del reloj, la oficina de transporte y los compartimentos mecánicos.
- Se capacitará al personal de transporte y se le brindarán actualizaciones periódicas sobre el uso adecuado del EPP y los signos y síntomas de COVID-19.
- Se capacitará al personal de transporte y se le brindarán actualizaciones periódicas sobre el distanciamiento social adecuado.

#### **Estudiantes con requisitos de transporte:**

- Se requerirá que todos los padres/tutores se aseguren de que sus hijos/as no presenten signos ni síntomas de COVID-19 y que no tengan una temperatura de 100 grados o más antes de abordar el autobús escolar.
- Asientaremos a los estudiantes desde la parte trasera del autobús hacia adelante para evitar que los estudiantes pasen uno al lado del otro. Los estudiantes en la tarde abordarán según el orden en que se dejarán a los estudiantes
- Instruiremos a los estudiantes y padres a mantener una distancia social de 6 pies en las paradas de autobús y mientras suben y bajan.

- Los estudiantes deben usar una mascarilla / cubierta en el autobús escolar si son físicamente capaces. Los estudiantes que no pueden tolerar médicamente una mascarilla / cubierta facial, incluidos los estudiantes donde dicha cubierta perjudicaría su salud física o mental, no están sujetos al uso requerido de una cubierta facial (igual que los requisitos escolares)
- Los autobuses estarán equipados con máscaras desechables en caso de que un estudiante necesite una, a ningún estudiante elegible se le negará el transporte.
- El personal de transporte educará a los estudiantes y proporcionará recordatorios periódicos sobre el uso adecuado del PPE en un autobús escolar y las señales y síntomas de COVID-19.
- El personal de transporte capacitará a los estudiantes sobre el distanciamiento social adecuado en un autobús escolar • No se comerá ni beberá en el autobús escolar • Los estudiantes se embarcarán y desembarcarán siguiendo los protocolos de distancia social y entrarán o saldrán de las escuelas en las entradas y salidas designadas Nuestro plan de reapertura del distrito requiere que si el distrito escolar está en sesión de forma remota o de otra manera, se debe proporcionar transporte de alumnos a escuelas no públicas, parroquiales, privadas, autónomas o estudiantes cuyo Programa de educación individualizado los haya colocado fuera del distrito cuya escuela se está reuniendo para llevar a cabo una sesión de educación en persona cuando / si el distrito no lo es.

### **Educación especial:**

- El transporte para estudiantes con necesidades especiales cumplirá con los requisitos del IEP y FAPE de los estudiantes.
- Los autobuses para sillas de ruedas configurarán la ubicación de las sillas de ruedas para asegurar una distancia social de 6 pies
- Se requerirá que los asistentes usen el PPE adecuado en todo momento mientras atienden a los estudiantes.
- Se establecerá distanciamiento social en los autobuses de educación especial.

### **PASOS DE ACCIÓN DEL DISTRITO:**

- Implementar un proceso para que los padres de los estudiantes elegibles soliciten u opten por no recibir transporte a fin de desarrollar una imagen precisa de los estudiantes que viajarán en el autobús.
- Revisar el presupuesto de transporte de COVID-19 presupuesto de transporte
- Revisar los horarios de transporte de COVID -19 por seguridad y puntualidad
- El transporte alternativo se limitará a un lugar a la mañana y a la tarde todos los días
- Transporte alternativo que se presentará antes del 14 de agosto de 2020 (aviso de 2 semanas) para revisar el aumento o disminución del número de estudiantes en los autobuses

### **Aprendizaje socioemocional**

#### **El programa de consejería integral se ha desarrollado bajo la dirección de un consejero escolar**

• Incluso antes de que COVID-19 cambiara drásticamente el contexto de la enseñanza y el aprendizaje en todo el país, había un consenso creciente en la educación de que las escuelas pueden y deben atender el desarrollo socioemocional de los estudiantes. Las habilidades de aprendizaje socioemocional o las cinco competencias socioemocionales básicas, identificadas por el Colaborativo para el Aprendizaje Académico, Social y Emocional (CASEL) son las bases para el bienestar de los jóvenes: autoconciencia, conciencia social, autogestión, habilidades de relación y toma de decisiones responsable. El plan del programa de orientación escolar del distrito se revisará y actualizará para satisfacer las necesidades actuales.

#### **Establecimiento de un panel asesor para informar el plan de orientación escolar.**

- El aprendizaje no ocurre sin conexión social. Reconocemos que a la luz de las desconexiones sociales que han ocurrido a raíz del COVID-19, el aprendizaje a distancia no puede ocurrir sin primero abordar las necesidades socioemocionales de nuestros estudiantes, maestros y familias. Además, reconocemos que para atender estas necesidades de aprendizaje socioemocional, debemos brindar el apoyo y los recursos necesarios a todas las partes interesadas del distrito para construir una comunidad de entendimiento colectivo de cómo podemos atender a los estudiantes y a los demás.
- Los consejeros, psicólogos y trabajadores sociales escolares proporcionarán servicios de consejería y salud mental a los estudiantes con opciones de telesalud. El personal preparará y planificará para apoyar a los estudiantes que regresan a la escuela y diversas necesidades de salud mental relacionadas con COVID-19.

- Cada escuela deberá planificar la construcción de una amplia coalición para integrar el SEL y el apoyo académico. en los planes de transición, y crear y mantener un entorno afectuoso, seguro y de apoyo para todos estudiantes y adultos.
- Crear oportunidades para que el personal y los estudiantes practiquen y reflexionen con regularidad sobre sus competencias sociales y emocionales.

### **Plan de recursos y referencias para servicios de apoyo emocional, conductual y de salud mental**

- Consideraremos las estrategias de instrucción que mejor funcionen para nuestras escuelas y aulas. (es decir, comunidad reuniones, prácticas restaurativas, tutoría en grupos pequeños, descansos para el cerebro).

Tendremos conversaciones cuidadosas con el personal y los estudiantes para discutir los impactos pasados, actuales y futuros de COVID-19 en ellos mismos y en el mundo que los rodea.

○ Las conversaciones deben tener lugar en un espacio seguro donde los participantes demuestren respeto entre ellos. Si bien se deben realizar esfuerzos deliberados para fomentar un entorno sensible al trauma, tenga en cuenta que estas conversaciones pueden desencadenar respuestas emocionales y también pueden conducir a discusiones difíciles gira en torno a la inequidad.

### **Servicios de apoyo familiar**

Los Servicios de apoyo familiar (FSS) continuarán sirviendo como un recurso para vincular a las familias con varias agencias, proveedores de salud mental especializados y otros profesionales de apoyo para satisfacer mejor las necesidades de la familia y los estudiantes de terapia y tratamiento especializados. FSS continuará trabajando con nuestros socios comunitarios para garantizar el acceso a apoyos de salud mental y trauma para estudiantes, familias y miembros del personal.

### **Horarios escolares**

#### **Modelo en persona (todos los estudiantes)**

Todo el personal y los estudiantes asistirán a la escuela en el edificio físico durante un día completo en cada día escolar programado y la instrucción se impartirá en cursos / áreas temáticas programadas tradicionalmente con las precauciones establecidas para mantener la salud y la seguridad. Se implementarán medidas de distanciamiento social y se deberán usar máscaras. Usando este modelo, los estudiantes estarán presentes e involucrados en el ambiente escolar. Además, los programas de instrucción, en su mayor parte, mantendrán su integridad actual.

**Modelo híbrido (50% de densidad reducida)** Los estudiantes asistirán a la escuela con un horario modificado para reducir la población estudiantil dentro del edificio y cada salón de clases a aproximadamente un 50%. Los estudiantes asistirían a la escuela en persona durante dos días a la semana siguiendo un modelo de grupo A / B.

- Los grupos A / B de estudiantes se dividen por el alfabeto.
- Los estudiantes con el apellido que comienza con las letras A-L asisten a la escuela 2 días (lunes y jueves) mientras que los estudiantes con el apellido que comienza con las letras M-Z están en casa.
- Los estudiantes con el apellido que comienza con las letras M-Z que anteriormente estaban en casa vendrían a la escuela y asistirían por 2 días (martes y viernes) mientras los estudiantes con los apellidos que comienzan con A-L están en casa.
- El miércoles sería un día en el que todos los estudiantes estén en casa.
- Cuando cualquier estudiante esté en casa, habrá instrucción dirigida por el maestro disponible todos los días usando Chromebooks y iPads.

Se implementarán medidas de distanciamiento social y se usarán máscaras como parte de este modelo híbrido. Usando este modelo, los estudiantes estarán presentes y en el edificio de la escuela participando (por una parte del tiempo) en actividades de aprendizaje en un entorno de grupo más pequeño. Durante el tiempo que los estudiantes no estén presentes para recibir instrucción en persona, recibirán una combinación de instrucción asincrónica y sincrónica, según corresponda, de un maestro certificado.

Los estudiantes y los maestros tendrán una interacción sustantiva regular que incluye horarios programados de rutina para que los estudiantes interactúen y busquen retroalimentación / apoyo de sus maestros. La asistencia se tomará durante la instrucción remota para monitorear las interacciones entre maestros y estudiantes y mantener el progreso.

En cualquiera de los tres modelos de instrucción, a los estudiantes de cada una de las escuelas de Grand Island se les enseñará de acuerdo con los Estándares de Aprendizaje del Estado de Nueva York aplicables.

**Aprendizaje remoto total (densidad reducida al 100%)** Los estudiantes asistirán a la escuela de forma remota. Todo el aprendizaje virtual o remoto que está presente dentro del modelo híbrido continuará dentro del modelo remoto total.

**Las horas de inicio y finalización** serán escalonadas para nuestros edificios escolares. Esta nueva hora de inicio y finalización operará con el 100% de los estudiantes de regreso a la escuela o con un modelo híbrido del 50% presente durante el año escolar 2020-2021. Estos cambios permitirán una disminución de la densidad en los autobuses para cualquiera de los modelos.

MS/HS Notas	VCMS	HS	Notas Elementales	Huth	Kaegebein	Sidway
MS/HS los autobuses comienzan a descargar	7:05	7:48	Los autobuses elementales comienzan a descargar	8:28	8:28	9:05
HR/Comienza la clase	7:15	7:58	HR/Clase Comienza	8:43	8:43	9:25
Ultima clase termina	1:25	2:18	Ultima clase termina	2:53	2:53	3:35
El autobus sale del campus	1:35	2:26	El autobus sale del campus	3:06	3:06	3:45

### **Estudiantes con necesidades elevadas**

Los estudiantes considerados de alta necesidad pueden ser priorizados para el aprendizaje en persona a tiempo completo cuando sea posible. Por ejemplo, algunos estudiantes de poblaciones especiales como Life Skills Special Education asistirán los lunes, martes, jueves y viernes según corresponda.

### **Asistencia y absentismo crónico**

#### **Absentismo**

El Distrito es un socio activo de los estudiantes y los padres en la tarea de garantizar que todos los estudiantes cumplan o superen los Estándares de aprendizaje del estado de Nueva York. El Distrito reconoce que la asistencia escolar constante, el éxito académico y la finalización de la escuela tienen una correlación positiva y, por lo tanto, ha desarrollado una Política Integral de Asistencia Estudiantil.

El registro de la presencia, ausencia, tardanza y salida anticipada de cada estudiante se mantendrá en un registro de asistencia de una manera consistente con las regulaciones del Comisionado. Esta información se recopilará en Infinite Campus, el sistema de gestión de estudiantes del distrito. Una ausencia, tardanza o salida anticipada se registrará como "justificada" o "injustificada" junto con el código del Distrito por la razón.

El registro de la presencia, ausencia, tardanza y salida anticipada de cada estudiante se mantendrá en un registro de asistencia de una manera consistente con las regulaciones del Comisionado. Esta información se recopilará en Infinite Campus, el sistema de

gestión de estudiantes del distrito. Una ausencia, tardanza o salida anticipada se registrará como "justificada" o "injustificada" junto con el código del Distrito por la razón.

El Distrito ha determinado que las ausencias, tardanzas y salidas anticipadas se considerarán justificadas o injustificadas de acuerdo con los siguientes estándares.

A. Justificada: Una ausencia, tardanza o salida anticipada puede ser justificada si se debe a una enfermedad personal, enfermedad o muerte en la familia, observancia religiosa, cuarentena, comparecencias judiciales requeridas, citas médicas, visitas a universidades aprobadas, programas de trabajo cooperativo aprobados, obligaciones militares o actividades patrocinadas por la escuela aprobadas administrativamente u otras razones extraordinarias aprobadas por la administración.

B. Injustificada: una ausencia, tardanza o salida anticipada se considera injustificada si el motivo de la falta de asistencia no se incluye en las categorías anteriores (por ejemplo, vacaciones familiares, caza, cuidado de niños, corte de pelo, obtención de permiso de aprendizaje, examen práctico, quedarse dormido).

### **Ausentismo crónico**

A los efectos de la rendición de cuentas, el ausentismo crónico se define como la pérdida de al menos el 10% de los días escolares inscritos en un año por cualquier motivo, justificado o injustificado.

El distrito implementará estrategias de intervención para los estudiantes que están en riesgo de estar ausentes crónicamente. La asistencia se tomará y registrará de acuerdo con lo siguiente:

R. Para los estudiantes de kindergarten no departamentalizado hasta el grado 6 (es decir, salones de clases autónomos y movimiento grupal supervisado a otras actividades escolares programadas como arte, música, educación física), la presencia o ausencia del estudiante se registrará después de tomar la asistencia una vez por día escolar.

B. Para los estudiantes en los grados 7 al 12, la presencia o ausencia de cada estudiante se registrará después de tomar la asistencia en cada período de instrucción programada. Para los grados 7 al 12, la asistencia para cada período de instrucción se registrará en la boleta de calificaciones del estudiante.

C. Cualquier ausencia por un día escolar o parte del mismo se registrará como justificada o injustificada de acuerdo con los estándares articulados en este plan.

D. En el caso de que un estudiante de cualquier nivel de instrucción desde el jardín de infantes hasta el doceavo grado llegue tarde o salga temprano de la instrucción programada, la tardanza o salida anticipada se registrará como justificada o injustificada de acuerdo con los estándares articulados en este plan. . Al final de cada período de clases o día escolar, toda la información de asistencia se recopilará y se proporcionará al personal escolar designado que es responsable de la asistencia. La naturaleza de la ausencia, tardanza o salida anticipada se codificará en el expediente del estudiante de acuerdo con los procedimientos establecidos del Distrito o del edificio.

### **Equidad digital/Tecnología**

#### **Acceso**

El acceso constante y confiable a Internet de alta velocidad a niveles suficientes permite a los estudiantes y maestros participar plenamente en modelos de aprendizaje remoto/híbrido. El Distrito ha comunicado a los maestros y padres los pasos adecuados a seguir si hay problemas de conectividad o si necesitan MiFis (hotspots). Estas comunicaciones se han realizado por teléfono y correo electrónico.

#### **Dispositivos**

El Distrito ha comprado un dispositivo de computación móvil 1: 1 para cada niño desde el grado 2 hasta el grado 12. El Distrito está trabajando actualmente para comprar un dispositivo móvil para cada niño de K-grado 1 también. En su mayoría tenemos Chromebooks. Tendremos iPads para nuestros estudiantes de primaria.

Todos los maestros y estudiantes en los grados 2-12 tendrán un dispositivo provisto por el Distrito disponible para usar en la escuela o en el hogar. Los grados K y 1 tendrán dispositivos dentro de los primeros meses del comienzo de la escuela.

El distrito continuará recopilando información de los maestros sobre la capacidad de respuesta de los estudiantes mientras los estudiantes aprenden desde casa. Utilizamos este método la primavera pasada para encontrar dónde la accesibilidad era el obstáculo para los estudiantes que no estaban completando el trabajo del curso.

En la medida de lo posible, abordaremos la necesidad de proporcionar dispositivos y acceso a Internet a los estudiantes y maestros que actualmente no tienen suficiente acceso. El Distrito trabajará con nuestros BOCES locales para comprar hotspots abandonados para estudiantes con acceso insuficiente en casa.

El Distrito proporcionará múltiples formas para que los estudiantes participen en el aprendizaje y demuestren el dominio de los Estándares de aprendizaje en modelos remotos o combinados, especialmente si todos los estudiantes aún no tienen suficiente acceso a dispositivos y/o Internet de alta velocidad. Los estudiantes que no tengan dispositivos cuando comience la escuela (grados K-1) recibirán material impreso para trabajar durante los modelos remotos y combinados. Los maestros también se comunicarán con los padres por teléfono, correo electrónico y reuniones en línea para mantenerlos al tanto del progreso de sus hijos.

## **Enseñanza y aprendizaje - Académicos**

### **Modelo de persona (todos los estudiantes)**

Todo el personal y los estudiantes asistirán a la escuela en el edificio físico durante un día completo en cada día escolar programado y la instrucción se impartirá en cursos/áreas temáticas programadas tradicionalmente con las precauciones establecidas para mantener la salud y la seguridad. Se implementarán medidas de distanciamiento social y se deberán usar máscaras. Usando este modelo, los estudiantes estarán presentes e involucrados en el ambiente escolar. Además, los programas de instrucción, en su mayor parte, mantendrán su integridad actual.

### **Modelo híbrido (50% de densidad reducida)**

Los estudiantes asistirán a la escuela con un horario modificado para reducir la población estudiantil dentro del edificio y cada salón de clases a aproximadamente un 50%. Los estudiantes asistirían a la escuela en persona durante dos días a la semana siguiendo un modelo de grupo A / B.

- Los grupos A / B de estudiantes se dividen por el alfabeto.
- Los estudiantes con el apellido que comienza con las letras A-L asisten a la escuela 2 días (lunes y jueves) ... mientras que los estudiantes con el apellido que comienza con las letras M-Z están en casa.
- Vendrían los estudiantes cuyo apellido comenzara con las letras M-Z que anteriormente estaban en casa a la escuela y asistir durante 2 días (martes y viernes) mientras que los estudiantes con apellidos que comienzan con A-L son hogar.
- El miércoles sería un día en el que todos los estudiantes estén en casa.
- Cuando cualquier estudiante esté en casa, habrá instrucción dirigida por el maestro disponible todos los días usando Chromebooks y iPads.

Se implementarán medidas de distanciamiento social y se usarán máscaras como parte de este modelo híbrido. Usando este modelo, los estudiantes estarán presentes y en el edificio de la escuela participando (por una parte del tiempo) en actividades de aprendizaje en un entorno de grupo más pequeño. Durante el tiempo que los estudiantes no estén presentes para recibir instrucción en persona, recibirán una combinación de instrucción asincrónica y sincrónica, según corresponda, de un maestro certificado. Los estudiantes y maestros tendrán una interacción sustantiva regular que incluye horarios programados de rutina para que los estudiantes interactuar y buscar retroalimentación / apoyo de sus maestros. La asistencia se tomará durante la instrucción remota para monitorear las interacciones entre maestros y estudiantes y mantener el progreso.

En cualquiera de los tres modelos de instrucción, a los estudiantes de cada una de las escuelas de Grand Island se les enseñará de acuerdo con los Estándares de Aprendizaje del Estado de Nueva York aplicables.

**Aprendizaje remoto total (densidad reducida al 100%)** Los estudiantes asistirán a la escuela de forma remota. Todo el aprendizaje virtual o remoto que está presente dentro del modelo híbrido continuará dentro del modelo remoto total.

### **Currículo e Instrucción**

El Distrito se ha enfocado en asegurar la alineación de los cursos de manera vertical, horizontal y con los estándares aplicables para brindar claridad sobre lo que se debe enseñar y lo que los estudiantes deben aprender. Además, la alineación del currículo fomenta una planificación eficiente y un intercambio más eficiente de recursos. Independientemente del modelo de entrega, la expectativa es que los estudiantes reciban el mismo conocimiento de contenido y habilidades de todos los maestros de un curso / nivel de grado dado.

### **Intervenciones y brechas académicas**

El Distrito ha establecido prácticas y procedimientos de instrucción para implementar iniciativas en todo el Distrito que abordan un proceso de Respuesta a la Intervención (RtI) aplicable a todos los estudiantes. El Distrito Escolar Central de Grand Island proporcionará prevención, intervención y / o remediación apropiadas mientras asegura una instrucción de alta calidad y acceso a los estándares de nivel de grado para todos.

### **Gestión de sistemas**

Los grados K-12 usarán Google Classroom para publicar tareas, comunicarse con estudiantes y padres, crear evaluaciones y compartir información digital.

Los maestros planificarán, impartirán y gestionarán el contenido de aprendizaje para la instrucción híbrida/remota. El contenido de aprendizaje se puede crear en otras aplicaciones, cargar y organizar dentro de Google Classroom.

ambiente. El contenido educativo puede incluir documentos, videos, actividades de aprendizaje y evaluaciones.

- Todos los estudiantes recibirán un dispositivo electrónico para usar en casa.
- Se proporcionarán conexiones portátiles a Internet para los estudiantes que no tengan conexión a Internet en casa.

● Mantener y/o establecer un horario escolar regular con horarios para la instrucción del curso/materia. Veces establecido por las bandas de nivel de grado K-3, 4-6, 7-8, 9-12.

● La asistencia se tomará en el sistema Infinite Campus según lo indique el director de la escuela.

Protocolos de comunicación para estudiantes y familias

● Se proporcionará una comunicación clara a los estudiantes y familias para compartir las expectativas del curso y en línea expectativas de participación en el aprendizaje, incluido el horario de oficina establecido y oportunidades para colaborar con educadores y otros estudiantes.

○ Se enviarán cartas de bienvenida basadas en el edificio a todos los estudiantes y familias, incluidas las instrucciones para acceso de los padres a Google Classroom.

○ Los maestros darán seguimiento y darán la bienvenida a todos los estudiantes y familias, describiendo el horario de clases/cursos y expectativas de participación en línea, incluida la información de contacto del maestro.

Los maestros responderán de manera oportuna a todos los correos electrónicos relevantes para la instrucción, foros de discusión publicaciones y trabajos presentados.

○ Además de las reuniones diarias de clase, los maestros organizarán horas de oficina regulares para estudiantes individuales preguntas

● Establecer acceso remoto a materiales en el aula para estudiantes y familias.

○ Proporcione orientación y asegúrese de que todos los estudiantes puedan iniciar sesión en todos los sistemas que forman parte del clase/curso

○ Configure, pruebe y solucione problemas de hardware en el espacio de reuniones habilitado para audio / video

○ Comunicar el protocolo de ayuda técnica para obtener ayuda técnica y logística

### **Estrategias de participación y herramientas en línea**

**Aprendizaje asincrónico:** el aprendizaje asincrónico ocurre cuando los estudiantes trabajan de forma independiente en actividades de aprendizaje y asignaciones en un entorno virtual. Los maestros brindan contenido de la lección a través de

materiales escritos y presentaciones visuales. Los estudiantes muestran lo que saben al completar actividades de aprendizaje interactivo, autoevaluación y evaluaciones calificadas por el maestro, y trabajos y proyectos escritos calificadas por el maestro.

**Aprendizaje sincrónico:** el aprendizaje sincrónico ocurre cuando los estudiantes se unen a una reunión habilitada para audio / video al mismo tiempo en un entorno virtual. Este espacio se mejora enormemente cuando la reunión incluye una oportunidad interactiva para charlar o dividirse en debates separados. Esta sesión sincrónica puede incluir instrucción en grupo completo dirigida por el instructor y trabajo en grupos pequeños entre los alumnos.

- Uso del software de videoconferencia (Google Meet) para la instrucción de lecciones en vivo (sincrónica).
  - Una forma de mantener a los estudiantes involucrados en el proceso de aprendizaje durante la lección es plantear preguntas que deben responder. Los estudiantes que no levantan la mano en un salón de clases cara a cara pueden sentirse más cómodos compartiendo una respuesta en el chat. Los estudiantes también pueden hacer preguntas y proporcionar información durante la lección.
  - El tiempo de espera es importante al hacer preguntas en el aula. Esto les da a los estudiantes tiempo para preparar respuesta. El tiempo de espera es especialmente importante en el aula virtual. Los estudiantes pueden tener retrasos en alimentación de vídeo y audio debido a limitaciones de equipo, red o ancho de banda. Los estudiantes pueden escribir o hacer clic a diferentes velocidades.
  - Durante las reuniones de clase, los instructores pueden usar G-Suite y otras herramientas en línea para mantener a los alumnos interesados en el material. Diseñe actividades a las que los alumnos deban responder al escribir o dibujar. Recuerde que el uso de herramientas interactivas puede ser nuevo para algunos estudiantes. Ofrezca una actividad de práctica (búsqueda del tesoro) para darles el tiempo y la oportunidad de descubrir cómo funcionan las herramientas. Cuando al asignar cualquier documento de tipo Google a través de Google Classroom, utilice la opción "hacer una copia para cada alumno" para que el profesor vea el progreso a medida que el alumno trabaja en él. También proporcionará información sobre cuándo el alumno abre el documento.
- Las lecciones de videoconferencia se pueden grabar (asincrónicas) y el archivo guardado se puede compartir fácilmente con estudiantes.

### **Distanciamiento social**

Los estudiantes deben usar máscaras faciales en todos los salones de clases cuando los estudiantes no puedan estar separados a 6 pies de distancia. También se recomiendan en todas las aulas incluso cuando es posible el distanciamiento social.

- Los escritorios de los maestros (o el podio de los maestros) deben tener barreras plásticas de policarbonato.
- Las barreras plásticas de policarbonato estarán en cada escritorio o mesa de los estudiantes.
- A cada maestro se le proporcionará un protector facial.
- Los escritorios y las barreras deberán limpiarse después de cada salida de clases (consulte los procedimientos de seguridad para el uso de los productos de limpieza recomendados).

### **Poner en pantalla-**

- Los padres completarán un formulario de Google todos los días para certificar que su hijo no tiene síntomas de COVID.
- Los empleados certificarán que están libres de síntomas de COVID mediante un protocolo de consentimiento pasivo.

Los maestros serán entrenados en los síntomas de COVID y monitorearán a los estudiantes. Si alguno de los estudiantes muestra síntomas, se le pedirá que se presente en la oficina de salud y la enfermera lo examinará.

- Los estudiantes serán entrenados en los síntomas de COVID y se monitorearán a sí mismos. Si un estudiante siente que tiene algún síntoma en cualquier momento, pedirá reportarse a la oficina de salud para ser examinado por la enfermera.

### **Educación especial**

**Plan de reapertura A: no se incluye ya que el distrito ha decidido comenzar el año escolar con el Plan de reapertura B (modelo híbrido)**

## Reapertura del Plan B - Distanciamiento social moderado (modelo híbrido)

- Plan más restrictivo
- Las instalaciones escolares están abiertas pero se requiere distanciamiento social
- Limitar la densidad de personas en las instalaciones escolares a no más del 50% de ocupación máxima.
- Protocolos de salud mejorados
- Aprendizaje híbrido para todos

**Propósito:** El propósito de los protocolos identificados es apoyar las prácticas educativas en un ambiente escolar típico mientras se **reduce el riesgo** del virus covid-19 para los estudiantes, el personal y la comunidad escolar en general. Los protocolos recomendados en este plan se basan en **reducir la transmisión** del virus con ciertas precauciones universales que son sostenibles para los estudiantes, el personal y las familias según lo recomendado por el Centro para el Control de Enfermedades (CDC) y la Asociación Estadounidense de Pediatría (AAP).

### Principios rectores:

- SEGURO** - Todos los procedimientos y protocolos deben diseñarse para respaldar la salud y seguridad general de todos los estudiantes, el personal y la comunidad en cumplimiento de las órdenes gubernamentales. Todas las decisiones están respaldadas por las pautas recomendadas por los CDC, AAP y otros órganos de gobierno locales.
- TODO INCLUIDO** - Todos los procedimientos y protocolos deben estar diseñados para incluir a todos los estudiantes que deben estar físicamente presentes en la escuela a menos que las órdenes de un médico requieran ser excluidos debido a necesidades médicas únicas. Todos los procedimientos y protocolos deben tener en cuenta las consideraciones para los estudiantes vulnerables, económicamente desfavorecidos y estudiantes con necesidades médicas o de salud mental particulares.
- FLEXIBLE:** todas las políticas, procedimientos y protocolos deben desarrollarse para permitir la sostenibilidad y la adaptación en caso de que surja la necesidad en el entorno cambiante.
- COMUNICACIÓN:** todos los procedimientos y protocolos deben establecer y comunicar expectativas claras para la salud, la seguridad y el aprendizaje de todos. La comunicación será abierta y frecuente con los empleados y la comunidad, así como con los padres. Se debe abordar y difundir un plan de educación pública a la comunidad escolar.

En un esfuerzo por minimizar la exposición potencial a nuestros estudiantes más vulnerables, GICSD:  
Concéntrese en el distanciamiento social, lavarse las manos con agua tibia o desinfectante para manos durante 20 segundos cada hora y usar máscaras. Requerir máscaras cuando no sea posible el distanciamiento social.  
Coloque apoyos visuales en todo el edificio para recordar y apoyar la comprensión de las expectativas.  
Mantenga las pertenencias de cada estudiante separadas usando contenedores o áreas designadas por los estudiantes.  
Minimice el intercambio de materiales de alto contacto (por ejemplo, asigne a cada estudiante su propio dispositivo / materiales para el día cuando sea posible).  
Desinfecte todos los materiales usados diariamente.  
Utilice barreras protectoras según corresponda.  
Utilice estrategias de agrupación y programación para reducir la exposición.  
Deberá explorarse la instrucción en el hogar para estudiantes médicamente frágiles.

Cada niño y adolescente con una discapacidad tiene derecho a una educación gratuita y apropiada y tiene derecho a servicios de educación especial basados en su programa de educación individualizado (IEP). Los estudiantes que reciben servicios de educación especial pueden verse afectados más negativamente por el aprendizaje a distancia y pueden verse afectados de manera desproporcionada por las interrupciones en la educación regular. Puede que no sea factible, dependiendo de las necesidades de cada niño y adolescente, adherirse tanto a las pautas de distanciamiento como a los criterios descritos en un IEP específico. Los intentos de cumplir con las pautas de distanciamiento físico deben satisfacer las necesidades de cada niño y pueden requerir soluciones creativas, a menudo caso por caso. **Pediatría Americana**

GICSD se asegurará de que los estudiantes con discapacidades tengan acceso a una educación pública gratuita y adecuada (FAPE). Nos aseguraremos de que, en la mayor medida posible, cada estudiante con una discapacidad pueda recibir la educación especial y los servicios relacionados identificados en el programa de educación individualizada (IEP) del estudiante. Introducir una plataforma digital para todos los estudiantes con discapacidades en caso de que vuelva a ocurrir el cierre de la escuela y / o para dar cuenta de los estudiantes que son médicamente frágiles o los padres optan por no enviar a su hijo.

### **Transporte especial**

- Siga las pautas y regulaciones de CDC y DOT para los estudiantes que requieren transporte especial, incluido el saneamiento.

### **Autónomo (12:1:1, 8:1:1, 6:1:1) (Habilidades para la vida)**

- Siga las pautas y regulaciones de los CDC para estudiantes, incluido el saneamiento.
- Los empleados deben usar cubiertas para la cara.
- Los estudiantes deben usar cubiertas para la cara cuando sea apropiado.
- Las necesidades de los estudiantes se cubrirán caso por caso.
- A los estudiantes se les debe enseñar buenas técnicas de lavado de manos y se les debe brindar oportunidades frecuentes para lavarse las manos con indicaciones cuando sea necesario. Según sea apropiado, los estudiantes deben participar en el lavado de manos supervisado al entrar / salir de la clase, antes / después de las comidas, antes / después de ir al baño y en otros momentos programados durante el día.
- Deben usarse barreras claras para la instrucción en grupos pequeños y las evaluaciones individuales según sea necesario.
- Enviar a casa una guía a los padres para que empiecen a “practicar” en casa.
- Los estudiantes que están en un programa SC / ICT compartido serán revisados, de forma individual, para decidir qué programa híbrido se adapta mejor a sus necesidades.
- A estos estudiantes se les ofrecerá cuatro días, venir a la escuela, para satisfacer sus necesidades individuales únicas. El plan será lunes, martes, jueves, viernes.

### **ICT/15:1:1**

- Siga las pautas y regulaciones de los CDC para estudiantes, incluido el saneamiento.
- Los empleados deben usar cubiertas para la cara.
- Los estudiantes deben usar cubiertas para la cara cuando sea apropiado.
- Las necesidades de los estudiantes se cubrirán caso por caso.
- A los estudiantes se les debe enseñar buenas técnicas de lavado de manos y se les debe brindar oportunidades frecuentes para lavarse las manos con indicaciones cuando sea necesario. Según sea apropiado, los estudiantes deben participar en el lavado de manos supervisado al entrar / salir de la clase, antes / después de las comidas, antes / después de ir al baño y en otros momentos programados durante el día.
- Deben usarse barreras claras para la instrucción en grupos pequeños y las evaluaciones individuales según sea necesario.
- Los maestros de educación especial y general colaborarán para garantizar que las lecciones estén diseñadas para satisfacer las necesidades de todos los estudiantes.
- Se requiere que los maestros de educación especial completen planes de lecciones diferenciadas para satisfacer las necesidades de los estudiantes con derecho a IEP que apoyan, ya sea que la instrucción sea virtual o presencial.
- GICSD se asegurará de que, en la mayor medida posible, a cada estudiante con una discapacidad se le proporcione la educación especial y los servicios relacionados identificados en el IEP del estudiante.
- Programe tiempo para transportar a los estudiantes a las aulas y desinfectar

### **Servicios relacionados (habla / lenguaje, terapia ocupacional, fisioterapia, audición, musicoterapia, servicios de comportamiento, etc.)**

- Siga las pautas y regulaciones de los CDC para estudiantes, incluido el saneamiento.
- Los empleados deben usar cubiertas para la cara.
- Los patólogos del habla y el lenguaje y los maestros de personas sordas o con problemas de audición usarán máscaras / protectores faciales transparentes según sea necesario.
- Los estudiantes deben usar cubiertas para la cara cuando sea apropiado.

- Las necesidades de los estudiantes se cubrirán caso por caso.
- Los servicios relacionados (OT / PT / Sp) continuarán ocurriendo dentro del espacio designado de Servicios relacionados.
- Los estudiantes médicamente frágiles pueden tener que continuar recibiendo teleservicio.
- Se dará prioridad a los estudiantes de educación especial sobre los estudiantes de educación general al programar terapias (los estudiantes de educación general más discapacitados llenarán grupos según lo permita el espacio)
- Programación de tiempo entre grupos para limpiar y desinfectar áreas
- Los estudiantes traerán sus propios materiales (lápices, etc.)
- Programar tiempo para transportar a los estudiantes a las aulas.
- Deben usarse barreras claras para la instrucción en grupos pequeños y las evaluaciones individuales según sea necesario.
- Máximo de 3 estudiantes por grupo
- El comité de instalaciones buscará máscaras para que el personal satisfaga las necesidades individuales de los estudiantes.

### **Evaluaciones iniciales y reevaluaciones**

- Los estudiantes nuevos con IEPS serán evaluados primero, los siguientes estudiantes que ya estaban en el "pipeline" antes de marzo de 2020, serán evaluados; seguido por los estudiantes de jardín de infantes que no aprueban el examen
- Los equipos de IST aún pueden reunirse; sin embargo, ningún estudiante debe ser referido a CSE dentro de los primeros 3 meses de clases como mínimo.
- Se dará prioridad a los estudiantes de CSE.
- TODOS los psicólogos escolares y proveedores de servicios relacionados ayudarán con TODOS los estudiantes
- TODOS los maestros de educación especial y los proveedores de servicios relacionados revisarán los IEP, monitorearán el progreso del estudiante y modificarán los IEP según sea necesario

### **Intervención de prevención de crisis (CPI)**

- En lo que respecta al CPI y el bienestar socioemocional de nuestros estudiantes, haremos todo lo posible para reducir la situación para que los estudiantes y el personal estén seguros antes de que los comportamientos se intensifiquen y sea necesario hacer contacto físico. Por ejemplo, trasladar todo a un espacio seguro en lugar de trasladar a un estudiante.
- Todo el personal revisará / modificará los planes de intervención conductual según sea necesario.
- Cada edificio revisará / modificará los planes de su equipo de CPI

### **PLAN DE REAPERTURA C - Distancia social máxima - Todos los estudiantes participan en el aprendizaje a distancia**

- Plan más restrictivo
- Las instalaciones escolares están cerradas

### **Propósito: consulte el propósito para la reapertura del plan B**

### **Principios rectores: consulte los Principios rectores para la reapertura del Plan B**

### **Protocolos de educación especial para el Plan C**

Cada niño y adolescente con una discapacidad tiene derecho a una educación gratuita y apropiada y tiene derecho a servicios de educación especial basados en su programa de educación individualizado (IEP). Los estudiantes que reciben servicios de educación especial pueden verse afectados más negativamente por el aprendizaje a distancia y pueden verse afectados de manera desproporcionada por las interrupciones en la educación regular. Puede que no sea factible, dependiendo de las necesidades de cada niño y adolescente, adherirse tanto a las pautas de distanciamiento como a los criterios descritos en un IEP específico. Los intentos de cumplir con las pautas de distanciamiento físico deben satisfacer las necesidades de cada niño y pueden requerir soluciones creativas, a menudo caso por caso. **Pediatría Americana**

GICSD se asegurará de que los estudiantes con discapacidades tengan acceso a una educación pública gratuita y adecuada (FAPE). Nos aseguraremos de que, en la mayor medida posible, cada estudiante con una discapacidad pueda recibir la educación especial y los servicios relacionados identificados en el programa de educación individualizada (IEP) del estudiante. Introducir

una plataforma digital para todos los estudiantes con discapacidades en caso de que vuelva a ocurrir el cierre de la escuela y / o para dar cuenta de los estudiantes que son médicamente frágiles o los padres optan por no enviar a su hijo.

Esto requeriría que todos los estudiantes tengan tecnología 1: 1 e Internet desde casa.

### **Independiente (12: 1: 1, 8: 1: 1, 6: 1: 1)**

- GICSD se asegurará de que, en la mayor medida posible, a cada estudiante con una discapacidad se le proporcione la educación especial y los servicios relacionados identificados en el IEP del estudiante.

### **ICT/15:1:1**

- GICSD se asegurará de que, en la mayor medida posible, a cada estudiante con una discapacidad se le proporcione la educación especial y los servicios relacionados identificados en el IEP del estudiante.

- Esto requeriría que todos los estudiantes tengan tecnología 1: 1 e Internet desde casa.
- Los estudiantes deberían recibir un servicio de atención 1: 1.

### **Servicios relacionados (habla / lenguaje, terapia ocupacional, fisioterapia, audición, musicoterapia, servicios de comportamiento, etc.)**

- Todos los estudiantes de educación especial deberán continuar recibiendo teleservicio.
- Se dará prioridad a los estudiantes de educación especial sobre los estudiantes de educación general al programar terapias.
- Los IEP deberán modificarse para ser individuales sobre grupos.

### **Evaluaciones iniciales y reevaluaciones**

- Los estudiantes nuevos con IEPS serán evaluados primero, los siguientes estudiantes que ya estaban en el "pipeline" antes de marzo de 2020, serán evaluados; seguido por los estudiantes de jardín de infantes que no aprueban el examen
- Los equipos de IST aún pueden reunirse; sin embargo, ningún estudiante debe ser referido a CSE dentro de los primeros 3 meses de clases como mínimo.
- Se dará prioridad a los estudiantes de CSE.
- TODOS los psicólogos escolares y proveedores de servicios relacionados ayudarán con TODOS los estudiantes
- TODOS los maestros de educación especial y los proveedores de servicios relacionados revisarán los IEP, monitorearán el progreso del estudiante y modificarán los IEP según sea necesario
- Si las evaluaciones permitidas se pueden realizar en el sitio 1: 1. Con las precauciones de seguridad adecuadas. Sin embargo, si eso no es posible, explore las herramientas de evaluación y la capacitación que se ofrece para evaluaciones remotas

### **Educación pública apropiada y gratuita (FAPE)**

- De acuerdo con la Ley de Educación para Personas con Discapacidades (IDEA), cada estudiante con una discapacidad tiene necesidades únicas que deben abordarse. Los Comités de Educación Especial (CSE) y Educación Especial Preescolar (CPSE) desarrollan un plan de educación individual (IEP) para cada estudiante, notando sus necesidades, programas, servicios relacionados y adaptaciones.
- Los procedimientos para abordar el regreso a la escuela de estudiantes médicamente frágiles y estudiantes con impedimentos físicos o de salud pueden requerir adaptaciones y modificaciones que se indican en el Plan de educación individual.
- El Departamento de Personal Estudiantil ha mantenido comunicación frecuente con las familias de los estudiantes con factores de riesgo médicos importantes para determinar si son necesarias precauciones adicionales o medidas únicas antes del regreso de un estudiante a la escuela.
- Los planes para el aprendizaje en persona, híbrido y remoto generalmente seguirán los planes del Distrito señalados anteriormente, pero la individualización de estos modos de instrucción puede ser necesaria para brindar programas y servicios específicos. Además, la guía del NYSED en marzo de 2020 indica que los IEP no necesitan ser modificados si las escuelas se convierten a plataformas de aprendizaje en línea o virtuales.
- Para los estudiantes que asisten a BOCES, programas aprobados de educación especial preescolar y en edad escolar aprobados y programas CPSE en todo el condado, el Distrito permanecerá informado sobre la naturaleza planificada y la entrega de instrucción y servicios relacionados por estas escuelas.

### **Documentación y comunicación**

- A pesar de las restricciones COVID-19 de implementar los planes de los estudiantes, el IEP es un marco para satisfacer las necesidades de cada estudiante con una discapacidad. Según sea necesario, el CSE y el CPSE se reunirán para reexaminar las necesidades de nuestros estudiantes y recomendar la mejor manera de satisfacer sus necesidades durante la situación de emergencia de salud pública. El personal de educación especial documentará la provisión de programas y servicios de manera constante, incluida la realización de informes de progreso del IEP. Este personal también se comunicará con los padres por teléfono, correo electrónico u otros medios de manera regular en el idioma o modo de comunicación preferido de los padres.

### **Participación de los padres**

- La comunicación con los padres / tutores se proporcionará en el idioma de preferencia de las familias de los estudiantes, de acuerdo con los requisitos federales y estatales. El modo de comunicación incluye, entre otros, servicios de interpretación, subtítulos y teleconferencias con lenguaje de señas.

### **Collaboration**

- El CPSE y CSE continuarán revisando y desarrollando planes para brindar servicios a los estudiantes. El seguimiento del progreso de las metas y el desarrollo de la instrucción especialmente diseñada se implementará de manera consistente. El personal de educación especial monitoreará y comunicará regularmente el progreso a los padres.

### **Distanciamiento físico en entornos de educación especial**

El personal de educación especial debe permanecer flexible en la determinación de los procedimientos de distanciamiento físico para los estudiantes con desafíos únicos en áreas tales como comportamiento, niveles socioemocionales y actividades de la vida diaria.

- El Distrito desarrollará los ajustes necesarios para poblaciones específicas de estudiantes con discapacidades, como estudiantes con grandes necesidades de apoyo, problemas de comportamiento, etc.
- Se desarrollarán procedimientos para brindar servicios relacionados de manera segura y evaluar a los estudiantes que incorporen el distanciamiento u otras precauciones de seguridad, como el uso de protectores faciales, protectores faciales o el uso de barreras físicas.
- Al considerar los procedimientos de distanciamiento, es importante considerar y permitir que los estudiantes con discapacidades accedan a sus compañeros en el entorno menos restrictivo. Adaptaciones obligatorias, modificaciones, ayudas suplementarias, tecnología para satisfacer las necesidades únicas de discapacidad de los estudiantes.
- Los maestros, el personal de servicio relacionado y los asistentes de maestros usarán cubiertas faciales en todo momento cuando trabajen con estudiantes que no pueden usar cubiertas faciales por razones médicas o programáticas.
- Algunos maestros o personal de servicio relacionado pueden necesitar cubiertas faciales que tengan una abertura clara para que los estudiantes puedan ver la boca de su maestro o terapeuta.
- El personal de la escuela también puede necesitar usar protectores faciales cuando trabaje con estudiantes que tienen tendencia a escupir.
- Se proporcionará acceso a adaptaciones, modificaciones, ayudas suplementarias y tecnología como se indica en los IEP. Si la instrucción se brinda en línea, será necesaria flexibilidad para brindar este acceso.

### **Planificación para personas médicamente vulnerables y/o de alto riesgo**

Los empleados o estudiantes que son médicamente vulnerables o en grupos de alto riesgo, según lo define NYSDOH, o que viven con familiares que son médicamente vulnerables o en grupos de alto riesgo pueden necesitar adaptaciones adicionales para asegurar el distanciamiento social. El Distrito considerará cómo el personal de la escuela puede respetar las recomendaciones de distanciamiento social y, al mismo tiempo, satisfacer necesidades médicas, personales o de apoyo únicas. Cada individuo médicamente vulnerable tendrá un plan único para satisfacer mejor las necesidades del individuo en la escuela mientras protege su salud y seguridad.

### **Planificación para personas médicamente vulnerables y/o de alto riesgo**

Los empleados o estudiantes que son médicamente vulnerables o en grupos de alto riesgo, según lo define NYSDOH, o que viven con familiares que son médicamente vulnerables o en grupos de alto riesgo pueden necesitar adaptaciones adicionales para

asegurar el distanciamiento social. El Distrito considerará cómo el personal de la escuela puede respetar las recomendaciones de distanciamiento social y, al mismo tiempo, satisfacer necesidades médicas, personales o de apoyo únicas. Cada individuo médicamente vulnerable tendrá un plan único para satisfacer mejor las necesidades del individuo en la escuela mientras protege su salud y seguridad.

Las áreas a considerar incluyen:

- Determinar cómo se utilizarán el espacio y las instalaciones adecuadas para mantener la salud y seguridad de los estudiantes y el personal, especialmente cuando se atiende a las necesidades médicas o personales de un individuo.
- Desarrollar flexibilidades para mantener a las personas conectadas e incluidas en la clase y la comunidad escolar, independientemente del tiempo físico que puedan asistir a la escuela.
- Determinar las necesidades especiales o únicas para las personas con discapacidades relacionadas con los procedimientos y protocolos planificados del distrito o de la escuela relacionados con lo siguiente:
  - Exámenes de salud diarios y/o controles de temperatura.
  - El uso del baño, así como el cambio de pañales y el aseo
  - Rutas de viaje
  - Uso de campus para recreo o actividades recreativas

## **Educación bilingüe e idiomas del mundo**

### **Los estudiantes del idioma inglés**

GICSD continuará administrando el Cuestionario del idioma del hogar (HLQ) y realizará las entrevistas individuales como los primeros pasos del proceso de identificación de ELL. Los padres pueden completar y enviar el HLQ digitalmente. El personal calificado estará disponible para determinar si en casa se habla un idioma que no sea inglés. Personal calificado puede realizar una entrevista individual con los estudiantes y/o los padres de manera remota. La entrevista incluirá una revisión de las habilidades del estudiante o muestras de trabajo que incluyen:

- Leer y escribir en inglés
- Leer y escribir en el idioma del hogar del estudiante.
- Matemáticas

Estos elementos se recopilan o generan durante la entrevista y pueden incluir muestras de escritura o ejercicios completados en el momento de la entrevista. Los padres/tutores pueden enviar las muestras de trabajo por correo electrónico, a través de fotografías del trabajo de los estudiantes y/o utilizando otras plataformas digitales. GICSD mantendrá todos los documentos relacionados con sus estudiantes, incluido el HLQ, la entrevista individual y cualquier otro registro generado como parte de este proceso de identificación remota. Tenga en cuenta: El proceso de identificación de aprendices del idioma inglés (ELL) se completará dentro de los 30 días escolares para los estudiantes que se inscribieron durante el cierre de las escuelas COVID-19 en 2019-2020, así como para todos los estudiantes que se inscribieron durante el verano de 2020 y durante los primeros 20 días escolares del año escolar 2020-2021. Después de este período de flexibilidad de 20 días, la identificación de los ELL se reanudará para todos los estudiantes dentro de los 10 días escolares requeridos a partir de la inscripción inicial, como lo requiere la Parte 154 del Reglamento del Comisionado.

### **Comunicarse con familias multilingües**

La comunicación con los padres/tutores se proporcionará en el idioma de preferencia de las familias de los estudiantes, de acuerdo con los requisitos federales y estatales. La comunicación con los padres de nuestros estudiantes ELL ocurrirá de manera regular tanto por parte del maestro de educación general como de ENL para garantizar la participación y el progreso de los estudiantes.

### **Continuidad de los servicios de ELL**

Los maestros de ENL continuarán brindando la instrucción adecuada, incluidas las unidades de estudio requeridas según la medida más reciente de competencia en el idioma inglés (es decir, NYSESLAT), y brindarán apoyo a todos los estudiantes con necesidades de adquisición del idioma inglés. Para los estudiantes que no pueden asistir a la escuela, GICSD se esforzará por brindar servicios ELL remotos en la mayor medida posible, incluida la instrucción y el apoyo específicos y escalonados.

- Los maestros utilizarán el nivel de dominio del idioma de cada estudiante para diseñar la instrucción con los andamios apropiados que apoyen la continuidad del aprendizaje y tengan en cuenta los niveles de dominio del idioma de los estudiantes individuales a medida que se planifica la instrucción con los andamios apropiados.
- Los maestros de ENL, así como los maestros de áreas de contenido que enseñan conjuntamente con los maestros de ENL en cursos integrados de ENL, brindarán instrucción y apoyo a todos los ELL en sus clases, así como de forma remota. Los maestros de ENL y del área de contenido trabajarán en colaboración para abordar las necesidades de todos los ELL que están enseñando, incluida la diferenciación de materiales e instrucción de nivel de grado.

## **Atletismo**

Seguiremos el enfoque por fases de la Federación Nacional de Deportes de Escuelas Secundarias (NFHS) y las recomendaciones de la Asociación Atlética de Escuelas Secundarias Públicas del Estado de Nueva York (NYSPHSAA). Habrá intervalos de dos semanas entre cada fase para reanudar. Todas las fases requieren una evaluación previa al entrenamiento y el mantenimiento de registros. Todas las fases incluyen una mayor diligencia en la higiene personal y la responsabilidad personal y social.

**Fase 1** - No más de 10 en un grupo, no se comparte el equipo, no hay vestuarios o uso en interiores, no se pueden hacer ejercicios que pasen la misma pelota de un jugador a otro

**Fase 2** - hasta 50 jugadores para actividades al aire libre y no más de 10 para actividades en interiores, el deporte de bajo riesgo puede practicar o competir (carrera a campo traviesa, gimnasia) las actividades de riesgo moderado y alto deben mantener el intercambio de equipos en grupos pequeños de menos de 10 en cada vaina

**Fase 3** - reunir tamaños de hasta 50 en un grupo para actividades en el interior y al aire libre, los deportes de riesgo moderado pueden practicar y competencias, prácticas modificadas para deportes de alto riesgo.